

事業者向け
ラルジュ蘇原 第2教室

放課後等デイサービス自己評価表結果
(令和7年3月25日)

令和6年度 配布3名 回収3名 回答率100%

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	3	0	送迎に出払ってしまい、一人で複数人を見ることがしばしばある。送迎が多い為しっかり子どもの学習、様子を見れない日がある。職員を増やす。
	3	事業所の設備等について、子どもの利用に配慮が適切になされているか	3	0	第2教室のパーテーションの空間が問題。北側の相談部屋を2階に移して活動の場を広める。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	1	2	虐待防止チェックのように月1か隔月位に位置付けないと広く職員の参画は無理。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	2	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	3	第三者委員会が設けてあるのか分からない。組織図に位置付け、一覧表を壁面に提示する。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	0	
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	0	ラルジュ各務原以外の相談事業者と上手く連携が取れない。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	0	チームとして進められる時間の確保が難しい。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	0	固定化してよい面と、変える必要のあるものとを分け、その上の工夫が必要。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	0	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	0	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	0	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	0	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	0	
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	1	1	複数組み合わせで行う弱さもあるので、重点を決めて支援をしていくのが効果的と思う。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	1	2	

21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	1	1	送迎時の確認はできているものの年間計画・行事予定等までは全て把握できているとは言えない。
----	--	---	---	--

関係機関や保護者との連携	22	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	0	出向いたり、電話での情報共有はしているが、マイルールは発達段階で変わるのであくまでも参考程度と考える。
	23	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	0	2	地域の協議会や包括支援センターと連絡を取って行う余裕がない。年間計画に連携会議を位置付ける。
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	0	
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	1	子育てに関する講座を設けるとよい。
	26	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	0	
	27	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	0	保護者からラルジュノートに悩み事が記載されているものの、適切な助言ができていないか疑問符がつく。
	28	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	0	
保護者への説明責任等	29	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	0	
	30	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	0	
	31	個人情報に十分注意しているか	3	0	
	32	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	0	
	33	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	0	
	34	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	0	職員に緊急時対応マニュアル等が周知徹底するため見るところに掲載しておく。
	35	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	0	
非常時等の対応	36	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	0	
	37	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	0	必要に応じ個別支援計画に載せておく。
	38	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	0	
	39	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	0	