

事業者向 令和6年度 放課後等デイサービス 自己評価表 結果
ラルジュ蘇原（令和7年3月25日公表）

令和 6 年度

配布5名 回答5名 回答率100%

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	0	令和6年度指導訓練室を2部屋に分け、余裕のある空間を確保します。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	0	送迎時の人員が不足している。概ね適切である。
	3	事業所の設備等について、子どもの利用に配慮が適切になされているか	5	0	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	1	職員研修等で話し合いを実施しています。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	研修会(専門的支援)の実施
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	1	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5	0	心理指導担当職員、自発管が中心に実施している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	0	郊外活動計画にて計画立案
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	0	職員間で朝礼を実施一日の予定、支援内容の確認等を行っている。午後からの出勤職員に対しても情報を共有している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	0	職員間で夕礼を実施一日の報告、支援内容の確認等を行い、情報の共有を実施している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5	0	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5	0	相談支援事業所と連携のもと実施
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	0	
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	0	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	0	学校の担任の先生とも連絡調整を実施しています。

関係機関や保護者との連携	22	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	5	0	疑問点などはその都度資料等を確認し理解を深めている。
	23	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	4	1	
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5	0	
	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	3	保護者との面談を実施し、保護者支援を実施しています。ペアトレ実施までには至っていない。
	26	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	0	
	27	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	0	ラルジュノート、LINE、保護者会等により実施。
	28	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	0	2か月に1回保護者会を開催し、保護者からのご意見、相談について支援を行っています。
保護者への説明責任等	29	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	0	
	30	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	0	
	31	個人情報に十分注意しているか	5	0	
	32	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	0	通信手段のない家庭は、直接訪問している。
	33	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	5	0	
	34	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	0	ホームページに掲載している。
	35	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	0	年2回の訓練を実施している。
非常時等の対応	36	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	0	
	37	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	0	現在、身体拘束を実施する該当者はなし。
	38	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	調理実施計画の段階で、アレルギーの該当者の確認と材料使用について検証を行っている。
	39	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	0	毎月、職員会議にて事例の発表、検討を実施している。